

**Zarządzenie wewnętrzne nr 8/2017**  
**Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**  
**w Katowicach**

**z dnia 24 maja 2017 roku**

w sprawie trybu weryfikacji wniosków, przyznawania oraz rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku (refundacji poniesionych nakładów)

Na podstawie § 6 ust. 2 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Katowicach z dnia 30 marca 2005 roku

zarządzam co następuje:

**Postanowienia ogólne:**

§ 1

Ilećroć w Zarządzeniu mowa jest o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zm.);
2. rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 6 czerwca 2005 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. U. z 2014 r. poz. 399 z późn. zm.);
3. ŚWKZ – należy przez to rozumieć Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. WUOZ – należy przez to rozumieć Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Katowicach wraz z delegaturami w Częstochowie i Bielsku-Białej właściwy dla miejsca położenia albo przechowywania zabytku;
5. pracownika ds. refundacji – należy przez to rozumieć pracownika Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, do którego zakresu czynności należy prowadzenie spraw związanych z finansowaniem prac przy zabytkach;
6. pracownika ds. zabytków – należy przez to rozumieć pracownika Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, do którego zakresu czynności należy prowadzenie spraw związanych z zabytkiem objętym dofinansowaniem;
7. pracownika ds. rejestru zabytków – należy przez to rozumieć pracownika Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, do którego zakresu czynności należy prowadzenie spraw związanych z rejestrem zabytków i dokumentacji zabytków;
8. pracownika ds. obsługi prawnej – należy przez to rozumieć pracownika Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków, do którego zakresu czynności należy udzielanie WUOZ opinii w zakresie stosowania prawa;
9. refundacji – należy przez to rozumieć dotację celową na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku;

10. umowie – należy przez to rozumieć umowę o udzielenie dotacji celowej ze środków finansowych z budżetu państwa w części, której dysponentem jest wojewoda, na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku zawieraną między wnioskodawcą a Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków

## §2

1. ŚWKZ może udzielić refundacji poniesionych nakładów koniecznych na:
  - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
  - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
  - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
  - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
  - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
  - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
  - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
  - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
  - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
  - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
  - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
  - 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
  - 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
  - 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
  - 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
  - 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7–15;
  - 17) zakup i montaż instalacji przeciwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.
2. Z wnioskiem o refundację może wystąpić wnioskodawca, którego działalność nie jest finansowana ze środków publicznych, w tym: osoba fizyczna, osoba prawna lub inna jednostka organizacyjna, będąca właścicielem, współwłaścicielem bądź posiadaczem zabytku albo posiadająca taki zabytek w trwałym zarządzie.
3. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 2, może wystąpić z wnioskiem o udzielenie refundacji kosztów prac przeprowadzonych w okresie 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku, po zakończeniu wszystkich prac wskazanych w pozwoleniu konserwatorskim i uzyskaniu protokołu odbioru końcowego (ewentualny wymóg uzyskania protokołu odbioru końcowego wskazany jest w pozwoleniu ŚWKZ).
4. ŚWKZ może przyznać refundację w wysokości:
  - 1) do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
  - 2) do 100% nakładów koniecznych w przypadku, gdy:
    - a) zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową lub

As Zwiłyka

- b) zabytek wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych lub
  - c) stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.
5. Łączna kwota dofinansowania udzielonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz ŚWKZ, organ stanowiący gminy, powiatu bądź samorządu województwa, nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
  6. Prace, na których przeprowadzenie udzielono dofinansowania (dotacji lub refundacji), mogą być ponownie dofinansowane, jeżeli zaistnieje potrzeba ich przeprowadzenia, po upływie 10 lat od roku udzielenia dotacji.

### Wniosek

#### § 3

1. Obowiązujący wzór wniosku o udzielenie refundacji stanowi załącznik nr 1 niniejszego regulaminu.
2. Wniosek o refundację składa się w siedzibie WUOZ osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego (liczy się data stempla pocztowego) w nieprzekraczalnym terminie do 30 czerwca, w roku w którym refundacja ma być udzielona.
3. Wnioski złożone osobiście bądź nadane w placówce operatora pocztowego po terminie, o którym mowa w ust.2, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych w I etapie weryfikacji.
4. Jeśli termin złożenia wniosku upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, za ostatni dzień terminu uznaje się najbliższy następny dzień powszedni.

#### § 4

1. Przy rozpatrywaniu wniosków o udzielenie refundacji przepisy kodeksu postępowania administracyjnego nie mają zastosowania, stąd tryb odwoławczy nie jest przewidziany.
2. Dochodzenie należności wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych z tytułu niewykorzystania lub wykorzystania niezgodnego z przeznaczeniem udzielonej refundacji następuje w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

### Weryfikacja wniosku

#### § 5

1. Złożone wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Weryfikacja formalna oraz merytoryczna jest dwuetapowa.

#### § 6

**Pierwszy etap weryfikacji formalnej** wniosków prowadzi:

1. pracownik ds. rejestru zabytków – w zakresie potwierdzenia wpisu obiektów, wskazanych we wnioskach o dotację, do rejestru zabytków.
2. pracownik ds. dotacji – w zakresie kompletności i prawidłowości złożonych wniosków.